

Утвержден на заседании  
тренижерского Совета  
МБУ «СШ «САБА-АРЕНА»  
Протокол № 1 от 11.08. 2021



Утвержден  
Приказом № 93 от 13.08.2021  
Директор МБУ «СШ «САБА-АРЕНА»  
А.Ф.Багманов

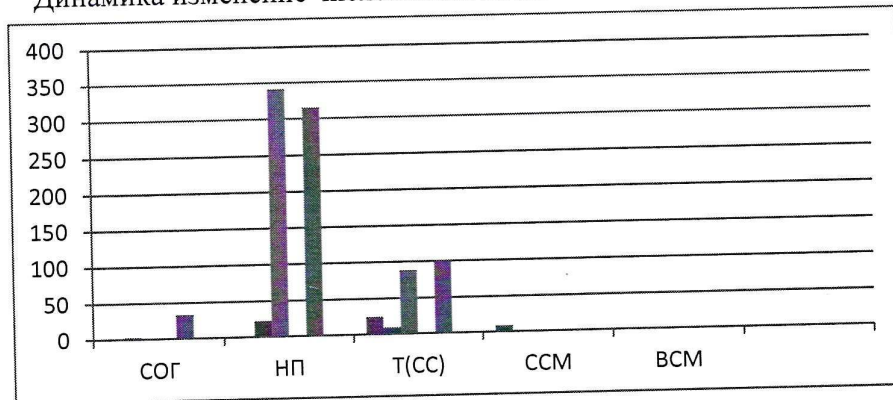
**Годовой план работы  
МБУ «СШ «САБА-АРЕНА» на 2021-2022 тренижерочный год**

**Анализ деятельности МБУ «СШ «САБА-АРЕНА» за 2020-21 тренижерочный год**  
В 2020-21 тренижерочном году согласно муниципальному заданию в Учреждении открыто 34 группы с охватом воспитанников 449 человек, из них:

Этап подготовки	Количество групп	Количество человек
СОГ	2	33
НП	22	315
Т(СС)	9	100
ССМ	1	1
<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>	<b>449</b>

Численность занимающихся в группах составляет 449 воспитанников, из них СОГ-33 человек это 7,3% начальной подготовке -315 человек это 70,1 % от общего количества занимающихся, в тренижерочных группах занимается 100 человек, что составляет 22,2% , ССМ-1 человек это 0,2 %от их общего числа.

Динамика изменение численности воспитанников по этапам спортивной подготовки по годам



Этап подготовки	2019-20 кол-во групп	2020-21 кол-во групп	2019-20 кол-во человек	
1				
2	СОГ	0	2	0
3	НП	24	22	341
4	Т(СС)	8	9	88

Прослеживается незначительное увеличение количества занимающихся, по сравнению с 2019-2020 тренижерочным годом количество воспитанников на 19 человек. Было 430 чел, стало 449 человек.

Причина: Занимающиеся группы НП перешли в гр. Т(СС), В Т(СС) количество часов увеличивается, количество занимающихся уменьшается, но были открыты 2 группы СОГ.

В 2020-2021 тренижерочном году деятельность администрации и тренижерского коллектива СШ была направлена на выполнение основных задач:

Добиться сохранности контингента спортсменов в группах НП по бадминтону, шахматам, фехтованию и настольному теннису - 80%, Т(СС) по бадминтону, шахматам и настольному теннису - 90%, ВСМ (ПОДА) - по настольному теннису 100%.

➤ Добиться улучшения в показателях выполнения контрольно-переводных нормативов в группах НП по бадминтону, шахматам, фехтованию и настольному теннису - 75%, Т(СС) по бадминтону, шахматам и настольному теннису - 80%, ВСМ (ПОДА) - по настольному теннису 95%.

➤ Подготовить количество разрядников по школе до 50 человек, подготовив спортсменов 1 разряда- 15 человек, массовые разряды- 35 человек.

- Подготовить 2 судей по видам спорта.
- Подготовить в сборные команды РТ – 2 человек.

Улучшение материального обеспечения тренировочного процесса за счёт поставки оборудования по видам спорта: настольный теннис, фехтование, шахматы, бадминтон.

Поставленные перед коллективом задачи решались через:

- поездки и выступления на соревнованиях разных масштабов;
- взаимопосещение тренировочных занятий между тренерами СШ.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась материальная база, необходимые нормативно-правовые документы, соответствующие локальные акты и положения.

**Первая задача** поставленная перед коллективом перед , выполнено . По тому что начало года была комплектовано 449 человек, а с учетом отсева на конец года в СШ начитывается 409 человек.

этапы	Кол-во групп 2019-20	Кол-во человек 2019-20	Кол-во групп 2020-21	Кол-во человек 2020-21	Примечание
СОГ	24	0	2	33	Увеличение
НП	24	341	22	315	Уменьшение
Т(СС)	8	88	9	100	Увеличение групп и человек
ССМ	1	0	1	1	Увеличение
ВСМ	0	0	0	0	Уменьшение

**Вторая задача** – добиться улучшения в показателях выполнения контрольно-переводных нормативов в группах НП по бадминтону, шахматам, фехтованию и настольному теннису - 70%, Т(СС) по бадминтону, шахматам и настольному теннису - 60%.

#### Сравнительный анализ контрольно-переводных нормативов за два года

Показатели	Осень 2019	Весна 2020	Осень 2020	Весна 2021
Количество групп	33	30	34	32
Количество уч-ся по списку	430	385	449	419
Приняло участие	430	60	449	418
% принявших	100%	14%	100%	100%
Сдали	430	0	449	99,0%
% сдавших	100%	0	100%	88,6
Бадминтон (выполнение %)	90%	6%	90%	83,0%
Шахматы (выполнение %)	90%	0	88%	94,1
Фехтование(выполнение %)	100%	50%	80%	77,5
Настольный теннис(выполнение %)	92%	0	90%	100
ИТОГО( выполнение %)	93%	14%	87%	83,0%

**Вторая задача**, поставленная перед школой, выполнена.

Причина: В сдаче контрольно-переводных нормативов участвовало 418 человек -99%,сдали 354 человек -84 %

**Третья задача-** Подготовить количество разрядников по школе до 30 человек, подготовив спортсменов 1 разряда- 10 человек, массовые разряды- 20 человек. По итогам соревновательной деятельности в отчётном году занимающиеся СШ выполнили нормативы взрослых и массовых разрядов:

### Динамика роста спортивной подготовленности занимающихся

№	Отделение	Всего		Массовые Разряды		Первый разряд		КМС		Мастер спорта	
		2019-20	2020-21	2019-20	2020-21	2019-20	2020-21	2019-20	2020-21	2019-20	2020-21
1.	Бадминтон	225	166	31	28	-	-	-	-	-	-
2.	Настольный	81	99	16	43	3	1	4	3	1	1
3.	Фехтование	90	105	19	27	-	-	-	-	-	-
4.	Шахматы	34	49	10	33	-	-	-	-	-	-
	Всего	430	449	76	131	3	1	4	3	1	1

*Третья задача* выполнена не полностью, причиной послужили обстоятельства непреодолимой силы, спортсмены не смогли выполнить спортивный разряд.

*Четвёртая задача*, улучшить качество выступления на соревнованиях республиканского и всероссийского уровней. (Чемпионаты и Первенства РТ и РФ).

### Мониторинг участия воспитанников МБУ «СШ» в соревновательной деятельности

Вид спорта	МБУ «Спортивная школа»							
	Муниципальный уровень		Региональный уровень		Всероссийский уровень		Международный уровень	
	Кол-во участников	Кол-во призовых мест	Кол-во участников	Кол-во призовых мест	Кол-во участников	Кол-во призовых мест	Кол-во участников	Кол-во призовых мест
Бадминтон	98	26	59	14	13	12	-	-
Настольный теннис	15	7	118	51	73	33	-	-
Фехтование	108	38	99	40	-	-	-	-
Шахматы	5	2	5	0	-	-	-	-

По данным на таблицах воспитанники по видам спорта бадминтон и настольный теннис участвуют на соревнованиях регулярно, согласно календарю и показывают высокие результаты. По видам спорта шахматы, фехтование необходимо повысить уровень подготовки воспитанников обеспечить участие на соревнованиях.

**Четвёртая задача**, поставленная перед коллективом, выполнено, спортсмены участвовали во многих запланированных соревнованиях и получили призовые места.

**Пятой задачей была-** Повысить качество тренировочной работы путём: повышения профессиональных компетенций тренеров через обучение на курсах повышения квалификации;  
-пройти профессиональную переподготовку тренерам  
-пройти аттестацию кадров.

Полученные методические рекомендации используются при планировании в работе спортивной школы

### Информация о тренерах спортивной школы

за 2021-2022 тренировочный год

	2019/2020		2020/21	
	Количество	Процентное соотношение	Количество	Процентное соотношение
Всего тренеров	10	100	10	100
Высшее физкультурное образование	6	60 %	6	60 %
Незаконченное высшее физкультурное образование	1	10%	1	10%
Среднее физкультурное образование	2	20 %	2	20 %
Высшая категория	1	10%	3	30%
Первая категория	3	10 %	-	-
Вторая категория	-	-	6	60%

Сравнительный анализ уровня квалификации тренеров показал, что в 2021-2022 необходимо продолжить в дальнейшем работу над повышением категории тренеров. Это поможет повысить качество тренировочного процесса, и изучить новые технологии по видам спорта.

**Пятая задача** выполнено частично 3 тренерам присвоено высшая категория и 6 тренеров прошли аттестацию в связи с тем, на соответствие занимаемой должности (2 категория).

**Шестая задача** Улучшение материального обеспечение тренировочного процесса за счёт покупки: спортивного инвентаря по бадминтону (ракетки, воланы), шахматы( демонстрационная доска- 1 шт., часы-15 ).

Материально-технические условия школы занимают значительное место при достижении цели, определённой учреждением. В наличии имеется необходимый спортивный инвентарь и спортивное оборудование для оснащения тренировочного процесса, соответствующий задачам. Уровень информационно-технического оснащения тренировочного процесса СШ оптимальный.

**Седьмая задача** выполнено частично, уровень информационно-технического оснащения тренировочного процесса СШ оптимальный, намечается дальнейшее приобретение спортивного инвентаря для фехтовальчиков и настольного тенниса.

### Воспитательная работа

Совершенствовать воспитательный процесс для создания условий для развития и социализации занимающихся на основе компетентности –личностного подхода. Год за годом в СШ формируются свои традиции. Традиционными становятся соревнования, между отдельными

командами школы, например, «Веселые старты», «Новогодний праздник для учащихся СШ», Встреча с ветеранами спорта «Спорт для жизни, спорт для всех!».

Участвовали в республиканском смотре –конкурсе (рейтинговый) и с прошлогоднего 24-го поднялись на 8 место. В республиканском смотре –конкурсе «Лучший тренер спортивной школы 2020 в номинации «Молодой тренер»-1 место, в номинации «Мастерство -3 место.

Необходимо в новом тренировочном году закрепить проведение групповых родительских собраний в группах НП года обучения, разнообразить тематику групповых бесед.

Администрация и тренерский состав участвуют в проведении районных праздников («Сабантуй», «День молодежи», и т.д.

В новом тренировочном году коллективу продолжить по вовлечению занимающихся и их родителей в жизнедеятельности СШ.

### **Методическая работа**

В 2020-2021 тренировочном году методическая работа школы была направлена на создание условий для воспитания физически здоровой личности в тренировочном процессе.

Традиционно проводились итоги выполнения тренерами программного материала, качества и безопасности проведения спортивно-массовых мероприятий. Проводится консультативно-методическая помощь тренерам по вопросам ведения и оформления документации, организации тренировочного и воспитательного процесса, проведении родительских собраний, теоретических мероприятий. Методистами ведется работа по подготовке документации, разработка положений, комплектование, составление различных инструкций

По итогам проведенной методической работы в 2020-2021 тренировочном году объективно достигнутые результаты были таковы:

1. Уровень мастерства тренерского состава стабилен.
2. Информационная база школы постоянно расширяется и обновляется. Сайт учреждения регулярно обновляется, фонд методической литературы пополнен новинками.
3. Результаты выступлений занимающихся на соревнованиях различного уровня являются стабильными. (таблица Мониторинг участия воспитанников МБУ «СШ» в соревновательной деятельности)
4. Планы работы методического совета, тренерского совета выполнены.
5. Пополнен банк данных конспектами открытых занятий разработками по методическим темам, оформлен банк данных одаренных детей.

Тем не менее, в методической работе учреждения были выявлены некоторые недостатки:

- В инновационной деятельности и обобщении передового опыта наблюдается некоторая пассивность тренеров.

- Не достаточно активно используются ресурсы медиотеки учреждения.

- В незначительной степени применяются информационные технологии. Выявлены следующие причины негативных тенденций: нежелание затрачивать дополнительные усилия и время на повышение квалификации и овладение современными технологиями. Надежда на продолжение тренировочной деятельности, базирующейся на старом багаже знаний.

В целях устранения причин, влияющих на качество тренировочного процесса, и исходя из анализа негативных тенденций в методической работе в прошедшем тренировочном году, администрацией учреждения намечен ряд действий: -создание такой системы деятельности школы, при которой станет невозможным продолжать профессиональную деятельность без постоянного профессионального роста и включения во все инновационные процессы школы; - продолжить работу по повышению роста профессионального уровня тренеров; -мотивировать на включенность тренеров в инновационную деятельность, на обобщение опыта работы;

-создавать условия и оказывать помощь тренерам для участия в конкурсных методических мероприятиях.

Продолжить работу по внедрению в тренировочный процесс информационно-коммуникативных средств обучения, расширению информационно-коммуникационного уровня тренеров; поставить на должный уровень работу с одаренными детьми.

**В 2020-2021 тренировочном году применялись следующие формы метод совета:**

Методических советов было проведено – 5  
Теоретические семинары: всего – 2;  
Мастер классы: всего – 2;  
Обсуждение отдельных открытых и взаимопосещённых ТЗ –9

**Вывод:**

- В 2021-2022 тренировочном году необходимо повышать эффективность работы заседаний тренерского и методического совета. Планировать и обсуждать аспектные вопросы, затрагивающие новые подходы, технологии в тренировочном процессе, анализировать и сопоставлять наши результаты с имеющимися в практике работы подобных спортивных школ.
- Работу тренеров направить на повышение качества тренировочного процесса, на изучение новых технологий обучения по видам спорта.

**Работа с образовательными школами**

Коллектив СШ активно сотрудничает со всеми образовательными учреждениями Сабинского района. Ежегодно коллектив и тренеры МБУ «СШ» оказывает большую помощь районному объединению учителей физической культуры в организации и проведении соревнований и спортивно – массовых мероприятий.

**Медицинский контроль**

С целью реализации данных задач в МБУ «СШ» достаточное внимание уделяется созданию и пополнению базы данных о воспитанниках, проводится анализ состояния здоровья воспитанников с установлением причинно-следственных связей. Проводится мониторинг состояния здоровья спортсменов. Медицинский контроль воспитанников проводится 2 раза в год (осень, весна) медицинскими работниками школы и результаты доводятся тренерам.

Медицинский контроль занимающихся			
2019-2020 год.		2020-2021 год.	
Всего	Проводилось мед.контроль	Всего	Проводилось мед.контроль
430	430	449	449

Необходимо отметить, что воспитанники спортивной школы в абсолютном большинстве здоровы, реже болеют. Единицы, имеют хронические заболевания или другие отклонения здоровья. Медицинский осмотр в 2020-2021 году показал, что воспитанники СШ из общего числа детей не имеют отклонений в состоянии здоровья. Медицинские осмотры детей, мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенических норм, спортивные игры, система просветительской работы – все эти мероприятия проводятся для улучшения состояния здоровья воспитанников СШ, оздоровления детей, приобщения к здоровому образу жизни.

Медицинские работники школы участвуют и оказывают первую медицинскую помощь внутришкольных и в районных соревнованиях.

Все работники СШ за счёт бюджетных средств ежегодно проходят полное медицинское обследование. В 2019- тренировочном году медицинский осмотр прошли 31 человек, а 2020 году должны пройти 34 человек.

## Работа с родителями

Очень важно продуктивное сотрудничество школы и родителей. Проведение родительских собраний, знание положения дел в семье способствуют более углубленному пониманию проблемы ребенка, своевременной коррекции работы с учетом его индивидуальных психологических особенностей. Родительские собрания проводятся по мере необходимости в спортивных отделениях. К сожалению, многие родители безразличны и безучастны. Поэтому основные мероприятия с родительской общественностью это - приглашение родителей на День открытых дверей, на просмотр соревнований, помощь в доставке и явке детей на тренировочные занятия и соревнования. Наиболее активны родители детей младшего возраста отделения бадминтона, хоккея с шайбой и по борьбе на поясах.

Вывод: коллектив СШ ведет работу по привлечению родителей к участию в спортивной жизни школы.

## Внутри школьный контроль

В 2020-2021 тренировочном году администрацией учреждения был своевременно составлен план и график внутришкольного контроля, который был доведен до сведения коллектива и вывешен на доске информации учреждения. Внутришкольный контроль является основным источником для диагностики состояния воспитательного и тренировочного процесса

В целях выявления слабых и сильных сторон тренировочного процесса в течение года администрацией было посещено 8 соревнований, 30 тренировочных занятий. Проведен контроль ведения документации, комплектования и посещаемости в группах НП, Т(СС). Особое внимание было уделено соответствию проведения тренировочных занятий по утвержденному расписанию.

Администрация СШ с целью проверки комплектования и наполняемости групп, их посещаемости, оказанию помощи по методике проведения занятий, по методике развития двигательных способностей, по методике предупреждения и исправления ошибок, наиболее часто встречающихся у учащихся, дозирования нагрузки и контроля за процессом восстановления воспитанников, выполнения тренерами методических рекомендаций, контроля за правильностью и достоверностью приема контрольных нормативов систематически посещала тренировочные занятия и тренировочные игры между группами. После каждого занятия проводилась индивидуальная беседа с тренером, где отмечались положительные моменты, а также недочеты, давались рекомендации по их исправлению. Следует отметить методически грамотное проведение занятий, наличие школьной документации следующих тренеров: Исмаилова Ф.У., Исмаилова Х.Ф., Шагиевой Э.Х., Зариповой Г.Х. Отмечалась высокая наполняемость в группах отделений настольного тенниса и шахматы.

Также были проведены в течение года проверки наличия медицинского допуска у воспитанников. Было отмечено, что дети не всегда вовремя проходят мед. осмотр, поэтому тренерам необходимо более строго подходить к проблеме сдачи медицинских справок, а особенно карточек спортсменов в группах Т(СС).

В ходе посещения тренировочных занятий и соревнований было выявлено, что не всегда содержание тренировочного занятия соответствует целям и задачам тренировки; недостаточное внимание уделяется восстановительным мероприятиям.

В итоге отмечены и положительные моменты:

- привитие занимающимися навыков самоанализа тренировочной и соревновательной деятельности;
- разнообразие подводящих и общеразвивающих упражнений;
- передача накопленного опыта начинающим тренерам;

Ежемесячно проводилась проверка ведения журналов тренерами отделений школы. В процессе проверки журналов посещаемости в течение тренировочного года тренерам было указано на ошибки и недочеты при их заполнении. Тренеры своевременно реагировали на отмеченные замечания.

## ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ГОД

1. Поддержать сохранность контингента спортсменов в группах по видам спорта на том же уровне.
2. Добиться улучшения в показателях выполнения контрольно-переводных нормативов в группах НП по бадминтону, шахматам, фехтованию и настольному теннису - 80%, Т(СС) по бадминтону, шахматам и настольному теннису - 85%, ВСМ (ПОДА) - по настольному теннису 95%.
3. Подготовить количество разрядников по школе до 150 человек, подготовив спортсменов 1 разряда- 2 человек, массовые разряды- 125 человек.
4. Подготовить 5 судей по видам спорта.
5. Повысить качество тренировочной работы путем:
  - повышение профессиональных компетенций тренеров через обучение на курсах повышения квалификации (Закиров Д.Р., Шамсутдинова И.И.);
  - повышение уровня квалификации тренеров: иметь в штате 4 чел. с высшей квалификационной категорией, 2 чел. – с 1 квалификационной категорией, 4 чел. со 2 квалификационной категорией.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
<b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Комплектование тренировочных групп на 2021-2022 тренировочный год.	Август	Тренеры
2.	Составление и утверждение тарификационного списка тренерского состава	Август	Зам. директора
3	Разработка и утверждение плана работы МБУ «СШ «САБА-АРЕНА»	Август	Зам. директора, методист
4	Составление и утверждение расписания тренировочных занятий.	Август	Зам. директора
5	Разработка и утверждение рабочих программ по видам спорта на 2021-2022 тренировочный год.	Август	Зам. директора, методист
6	Сбор документации с тренерского состава: - Календарное планирование тренировочных занятий; - План воспитательной работы.	Сентябрь	Зам. директора, методист
7	Организация летнего отдыха	Май	Методист
8	Проведение тренерских советов	4 раза в год	Администрация, тренерский коллектив
9	Подготовка проектов приказов, смет расходов по тренировочной работе	По необходимости	Администрация МБУ «СШ «САБА-АРЕНА»



10	Информационное освещение деятельности МБУ «СШ «САБА-АРЕНА» в СМИ, в том числе размещение своевременной информации на официальном сайте.	По необходимости	Методист
----	---	------------------	----------

### ТРЕНИРОВОЧНАЯ РАБОТА

1.	Проведение тренировочных занятий согласно программным требованиям и утвержденному расписанию.	еженедельно	тренеры
2.	Организация и проведение ТС и сборов.	В каникулярное время	тренеры
3.	Оформление спортивных разрядов	по мере выполнения квалификационных требований	Зам. директора, методист
4.	Организация и проведение приема контрольных и контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП, ТП	Сентябрь, май	Зам. директора, методист, тренеры
5.	Проведение и принятие участия в соревнованиях различного ранга.	В течение года	методист

### ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1	«День открытых дверей» организация и проведение мероприятий по привлечению детей в спортивную школу	Август- сентябрь	Зам. директора, тренеры
2	Проведение организационных родительских собраний: «Дисциплина, форма одежды на занятиях», «Правила внутреннего распорядка для занимающихся»	сентябрь	методист, тренеры
3	Тематические беседы на темы: «Спешите делать добро», «Экстремизму и терроризму – НЕТ!», «Мир без насилия» с участием правоохранительных органов, представителями прокуратуры.	сентябрь	тренеры
4	Участие в республиканском конкурсе «Лучший тренер спортивной школы»	сентябрь	Шагиева Э.Х., Белкин А.А.
5	Круглый стол: «Проблема допинга в спорте», «О вреде и пользе витаминов» с участием представителей ЦРБ.	октябрь	Тренеры
7	Новогоднее мероприятие «Волшебство Нового года»	декабрь	Администрация, тренеры
8	Спортивные состязания «Спортивному движению - наше уважение!!!»	январь	тренеры
9	Зимние забавы. Подвижные игры. Лыжные эстафеты.	январь	тренеры
10	Встреча с известными ветеранами спорта Сабинского района	февраль	Тренеры, методист
11	Встреча с психологом: «Гнев и агрессивность», «Самоконтроль при занятиях спортом»	февраль	Тренеры, методист

12	Поздравление ветеранов ВОВ. Митинг памяти	май	Администрация
13	Родительское собрание «Подведение итогов в сезоне 2019 -2020гг.».	май	Зам. директора, методист, тренеры
14	Мероприятия ко Дню защиты детей	Июнь	Зам. директора, тренеры
15	Спортивный праздник совместно с детьми среди ПОДА	Июнь	методист, тренеры
<b>СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА</b>			
1	Организация и проведение всероссийских, республиканских, муниципальных соревнований по культивируемым видам спорта	По необходимости	методист, тренеры
2	Участие спортсменов в муниципальных, республиканских, Всероссийских и международных соревнованиях, включенных в ЕКП	По вызову	методист, тренеры
3	Принимать участие в спортивно – массовых мероприятиях муниципального и республиканского, всероссийского уровней	По вызову	методист, тренеры
<b>МЕОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	Проведение открытых занятий	Согласно графику	Зам. директора
2.	Проведение тренерских советов	4раза в год	методист
3.	Оказание консультативной помощи тренерам	В течение года	Зам. Директора, методист
4.	Обновление информации на методических стендах, на сайте	По необходимости	Зам. Директора, методист
<b>ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ</b>			
1.	Аттестация Зариповой Г.Х.	Октябрь- декабрь	методист
2.	Аттестация Белкина А.А.	Октябрь- декабрь	методист
3.	Аттестация Ильясов Р.М.	Октябрь- декабрь	методист
4.	Участие в судейских семинарах	По вызову	Федерации по видам спорта
<b>РАБОТА С ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ, ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ</b>			
1.	Помощь в организации и проведении соревнований среди воспитанников	По необходимости	Администрация тренеры
2.	Проведение мастер-классов для учителей ФК тренерами школы	Ноябрь	Тренеры
3.	Совместно с СОШ проводить работу по набору и отбору занимающихся в спортивную школу	Август	Администрация тренеры
4.	Оказание помощи в проведении физкультурно-массовых мероприятий школами	По необходимости	Администрация тренеры
5.	Оказание помощи в комплектовании сборных команд района и республики по видам спорта	По необходимости	Тренеры
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	Проведение групповых родительских	Сентябрь, май	Заместитель

	собраний		директора, методист, тренеры
2.	Привлечение родителей к организации соревнований и спортивно – массовых мероприятий	По необходимости	методист, тренеры
3.	Проведение совместных спортивных праздников «Весёлая спортландия», «Спортивная Олимпиадика», «Стартинейджер», «Малые олимпийские игры».	Декабрь, март	Заместитель директора, методист, тренеры
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ</b>			
1.	Обеспечить выполнение плана внутри школьного контроля	план прилагается	Зам. директора, методист
<b>МЕДИЦИНСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ</b>			
1.	Медицинский допуск занимающихся к тренировочному процессу.	сентябрь	Медперсонал
2.	Вести учет спортивного травматизма	По необходимости	Медперсонал
3.	Организация медицинского осмотра сотрудников школы	По истечению срока	Медперсонал
4.	Осуществлять контроль за санитарно – гигиеническим состоянием мест занятий, обеспечение их аптечками для оказания первой помощи	4 раза в год	Медперсонал
5	Обеспечить обслуживание соревнований	По необходимости	Медперсонал
<b>ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
1.	Составление и утверждение смет	В течение года	методист
2	Провести инвентаризацию имущества и спортивного инвентаря	2 раза в год и по необходимости	Гл. инженер, завсклад
3	Тарификация тренерского состава	Сентябрь	Зам. директора
4	Составление и утверждение штатного расписания	Сентябрь, январь	Зам. директора
5	Организация работы по ремонту спортивных баз	По необходимости	Гл. инженер
6	Организация работы по ремонту спортивного оборудования, компьютерной техники	По необходимости	Гл. инженер
7	Обустройство прилегающей территории	По мере необходимости	Гл. инженер

# Приложения

## Приложение № 1

«Утверждаю»

директор МБУ СШ «САБА-АРЕНА»

Сабинского муниципального района

А.Ф. Багманов



11.08.2021

### ПЛАН РАБОТЫ

### ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

на 2021-2022 тренировочный год

Месяц	Тема	Рассматриваемые вопросы
Август	Определение важных и креативных направлений в работе школы, цели и задачи на 2021- 2022 тренировочный год	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности с сотрудниками школы, организация работы тренеров по технике безопасности со спортсменами школы.</li><li>2. Комплектование групп и отделений в школе.</li><li>3. Медицинский осмотр сотрудников и спортсменов школы.</li><li>4. Создание условий для содержания и улучшения здоровья воспитанников.\</li><li>5. Аттестация тренеров</li></ol>
Декабрь	Неповторимость организации работы по спортивной подготовке в МБУ « СШ «САБА-АРЕНА»	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация и проведение зимних каникул.</li><li>2. Соблюдение правил техники безопасности при организации тренировочного процесса и сборов.</li><li>3. Особенности выступления воспитанников в соревнованиях разного уровня по видам спорта.</li><li>4. Уровень подготовленности воспитанников, динамика роста их результатов.</li></ol>
Март	Расширение связи семьи и школы.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Пути формирования навыков у спортсменов в процессе тренировочного и вне тренировочного времени.</li><li>2. Мотивация к инновационной тренировочной деятельности.</li><li>3. Утверждение графика приема контрольно-переводных нормативов.</li><li>4. Расширение связи семьи и школы.</li></ol>

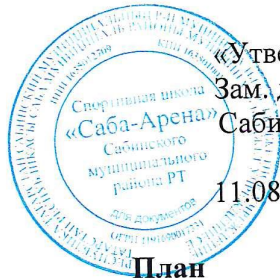
<b>Июнь</b>	Прогресс спортивной школы по выполнению программ спортивной подготовки по видам спорта в текущем тренировочном году.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Оценка выполнения программ по видам спорта.</li><li>2. Реализация квалификационных требований, присвоение разрядов.</li><li>3. Перевод спортсменов на следующий год и этап подготовки.</li><li>4. Подготовка и организация летних сборов, и работа школы на летний период.</li><li>5. Организация набора на тренировки по программам спортивной подготовки.</li></ol>
-------------	--	--



«Утверждаю»  
 зам. директор МБУ СШ «САБА-АРЕНА»  
 Сабинского муниципального района  
 \_\_\_\_\_ И.Х.Ахтямзянова  
 11.08.2021

**План работы  
 тренерско-методического совета  
 на 2021-2022 тренировочный год**

Месяц	Наименование мероприятий
<p align="center"><b>Сентябрь</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные вопросы и проблемы на новый тренировочный год.</li> <li>2. Рассмотрение планов спортивной, методической, воспитательной работы, спортивно-массовых мероприятий по видам спорта.</li> <li>3. Участие сборных команд в соревнованиях разного уровня по видам спорта.</li> <li>4. О проведении спортивно-массовых мероприятий в период каникул.</li> <li>5. Профилактика травматизма в спорте.</li> </ol>
<p align="center"><b>Ноябрь</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультирование и контроль над самообразованием тренеров.</li> <li>2. Влияние занятий на развитие общей выносливости детей.</li> <li>3. Состояние качества и воспитания в группах по видам спорта.</li> </ol>
<p align="center"><b>Февраль</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соревнование, как средство мотивации к двигательной деятельности.</li> <li>2. Особенности психологической подготовки спортсменов в группах по видам спорта.</li> <li>3. Особенности взаимоотношений в системе «тренер-спортсмен».</li> </ol>
<p align="center"><b>Апрель</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение графика приема контрольно-переводных нормативов.</li> <li>2. Гигиенические основы тренировки детей и подростков.</li> <li>3. Планирование работы на летний период</li> <li>4. Состояние учётно-отчётной документации тренеров.</li> </ol>



«Утверждаю»

Зам. директор МБУ СШ «САБА-АРЕНА»  
Сабинского муниципального района

*И.Х. Ахтямзянова*

И.Х.Ахтямзянова

11.08.2021

**План**

**подготовки и проведения аттестации тренеров  
в 2021-22 тренировочном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составить список работников, подлежащих аттестации в 2021-2022 тренировочном году и график аттестации	август	методист
2	Определить список работников для направления на курсы повышения квалификации	август	методист
3	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на аттестацию тренерских кадров	сентябрь-май	методист
4	Проверить личные дела работников, трудовые книжки, их заполнение	октябрь	методист
5	Включить в план заседания методического совета вопрос ознакомления с нормативной документацией по вопросам аттестации	октябрь	методист
6	Обсудить характеристики аттестуемых работников на заседании профсоюзного комитета	октябрь-май	методист
7	Разместить материалы по аттестации на стенде	октябрь	методист
8	Посетить ТЗ аттестуемых тренеров. Анализ документации, представленной аттестуемым	сентябрь-май	методист
9	Подготовка необходимых документов на аттестацию	октябрь- май	методист
10	Внесение записей по итогам аттестации в трудовую книжку и личные дела работников	ноябрь-август	методист
11	Анализ результатов аттестации за тренировочный год	июнь	методист

Приложение №5

План – график  
проведения открытых занятий на 2021-2022 тренировочный год

№	Ф.И.О. тренера	Вид спорта	Группа	Дата	Место проведения
1	Зарипова Г.Х.	Бадминтон	Т(СС)-2	сентябрь	Основной зал
2	Ищенко Е.С.	Настольный теннис	НП2	октябрь	Малый зал
3	Ильясов Р.М.	Фехтование	НП2	ноябрь	Большой зал
4	Белкин А.А.	Бадминтон	ТСС2	февраль	Основной зал
5	Шагиева Э.Х.	Фехтование	ТСС1	апрель	Основной зал